

**PELASTUSLAITOKSEN JA SIPOON KUNNAN VÄLINEN VASTUUNJAKOTAULUKKO**  
**KOHDE: SIPOO PELASTUSASEMA**

Tässä asiakirjassa on linjattu Sipoon kunnan ja pelastuslaitoksen välinen vastuunjako kunnalta vuokratuissa tiloissa. Asiakirja toimii tarkentavana asiakirjana vuokrasopimuksissa. Tämän lisäksi asiakirja toimii rakennusten käyttäjille täsmentävänä ohjeena, kuka on oikea taho yhteydenottojen ja palvelupyyntöjen osalta. Tässä asiakirjassa ei oteta kantaa mahdollisiin rakennusurakoihin tai takuuajaisiin asioihin, vaan ainoastaan päivittäiseen toimintaan ja ylläpitoon liittyviin asioihin.

LUOKITUS	TOIMINTO / JÄRJESTELMÄ / RAKENNUKSEN OSA	TOIMITILAT	VUOKRAAJA	MUUT HUOMIOT
00. YLEISET	Asiakaspalvelu kiinteistönhoitoon ja käynnissä oleviin kunnan korjauksiin liittyen	X		Palvelupyyntöjärjestelmän kautta
00. YLEISET	Asiakaspalvelu siivoukseen liittyen		X	
00. YLEISET	Asiakaspalvelu toimintaan liittyen		X	
00. YLEISET	Asiointi Sipoon kunnan toimitilahallinnon kanssa		X	Kiinteistövastaava
00. YLEISET	Ennalta ehkäisevä tekninen huolto	X		
00. YLEISET	Irtain- ja toimintavakuutukset		X	
00. YLEISET	Kiinteistöihin liittyvät ennako- ja määräaikaishuollot	X		
00. YLEISET	Kiinteistöjen korjaukset	X		
00. YLEISET	Kiinteistönhoidolle havaituista puutteista ja vaurioista ilmoittaminen		X	
00. YLEISET	Kiinteistönhoidon sähköisen huoltokirjan laadinta ja ylläpito	X		
00. YLEISET	Kiinteistöhoito kohteella	X		
00. YLEISET	Kiinteistövakuutus	X		
00. YLEISET	Kohdekohtaisten PTS-suunnitelmien laadinta ja ylläpito	X		
00. YLEISET	Kuntoarvoiden, kuntotutkimusten ja sisäilmatutkimusten tilaukset	X		
00. YLEISET	Käyttäjän omien viranomaisjärjestelmien huolto / korjaus / ylläpito		X	
00. YLEISET	Peruslaatuksen nostaminen teknisen korjauksen yhteydessä	X	X	Riippuu järjestelmästä / kalusteesta. Sovitaan tapauskohtaisesti.
00. YLEISET	Rakennusten peruskorjauksiin liittyvät lupa- ja ilmoitusasiat	X		
00. YLEISET	Reklamaatiot Sipoon kunnalle kiinteistöjä koskien		X	
00. YLEISET	Taloteknisten tilojen ylläpito, huolto ja siivous	X		
00. YLEISET	Talous- ja hallintotehtävät - rakennukset	X		
00. YLEISET	Talous- ja hallintotehtävät - toiminta		X	
00. YLEISET	Tekninen isännöinti - rakennusjärjestelmät	X		
00. YLEISET	Tekninen päivystys 24H	X		
00. YLEISET	Uusien vuokratilojen hankinta ja olemassa olevien tilojen irtisanominen		X	Kiinteistövastaava. Määräaikaistan vuokrasopimusta ei voi irtisanoa.
00. YLEISET	Viranomaisten raportointi- ja korjausvaatimukset rakennuksissa	X	X	Rakennusta ja sisäilmaa koskevat asiat kuuluvat Sipoon kunnalle. Toimintaan liittyvät puutteet Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle.
00. YLEISET	Vuokralaisen omaan toimintaan liittyvien viranomaisilmoitusten teko ja luvat		X	
00. YLEISET	Vuokralaisen omiin laitteisiin ja järjestelmiin liittyvät määräaikaishuollot		X	

LUOKITUS	TOIMINTO / JÄRJESTELMÄ / RAKENNUKSEN OSA	TOIMITILAT	VUOKRAAJA	MUUT HUOMIOT
01. RAKENTEET	Ikkuna- ja ovilasien korjaus tai vaihto	X	X	Toimitilat tilaa aina. Vuokralainen maksaa, mikäli kyse omasta vahingosta. Ilkivallasta johtuvat vahingot maksaa Toimitilat.
01. RAKENTEET	Ikkunat ja karmit sekä puitteet	X		
01. RAKENTEET	Ikkunoiden aukipitolaitteet ja toimivuus	X		
01. RAKENTEET	Ikkunoiden ja ovien tiivistykset	X		
01. RAKENTEET	Julkisivujen kunto ja korjaus	X		
01. RAKENTEET	Käyttäjän omaan toimintaan liittyvät muutos - ja korjaustyöt		X	Työn suunnittelee ja maksaa pelastuslaitos. Lupa työhön Sipoon
01. RAKENTEET	Lämmön-, veden- ja ääneneristeet	X		
01. RAKENTEET	Nosto- / taiteovent ja karmit sekä niiden toimivuus	X		
01. RAKENTEET	Ovenpysäyttimet ja aukipitolenkit	X		
01. RAKENTEET	Ovensulkimet / ovipumput	X		
01. RAKENTEET	Parvekelasien, markiisien ym. laitteiden huollot	X		Mikäli kiinteää kalustusta
01. RAKENTEET	Parvekkeet ja kaiteet	X		
01. RAKENTEET	Pintavesikourut	X		
01. RAKENTEET	Rakennuksen julkisivujen maalaukset ja huollot	X		
01. RAKENTEET	Rännit ja sadevesikaivot sekä salaojat	X		
01. RAKENTEET	Seinien lisäys / poisto toiminnan muuttuessa	X	X	Työn suunnittelee ja maksaa pelastuslaitos. Lupa työhön Sipoon kunnalta. Toteutus Sipoon kunta tai kunnan hyväksymä yritys.
01. RAKENTEET	Sisäkattojen huoltomaalaus	X		
01. RAKENTEET	Sisäseinien huoltomaalaus ja kuluneiden lattiamateriaalien uusiminen	X		
01. RAKENTEET	Sisäseinien maalaus ja lattiamateriaalien vaihto toiveiden mukaiseksi		X	Työn suunnittelee ja maksaa pelastuslaitos. Lupa työhön Sipoon kunnalta. Toteutus kunnan hyväksymä yritys.
01. RAKENTEET	Sisätilojen ylläpitokorjaukset	X		
01. RAKENTEET	Tuolihissien huolto ja hankinta		X	Työn suunnittelee ja maksaa pelastuslaitos. Lupa työhön Sipoon kunnalta. Toteutus kunnan hyväksymä yritys.
01. RAKENTEET	Ulko- ja väliovet	X		
01. RAKENTEET	Ulkoseinät, sisäseinät, pilarit ja palkit	X		
01. RAKENTEET	Vaurioiden korjaus (ilkivalta)	X	X	Ulkokuori ja ikkunat / ovet Sipoon kunta. Sisätilat pelastuslaitos.
01. RAKENTEET	Vaurioiden korjaus (vesivahingot, kosteusvauriot, halkeamat jne.)	X		
01. RAKENTEET	Vesi- ja sisäkatot	X		
01. RAKENTEET	Ylä-, väli- ja alapohjat	X		
03. LUKITUS / VALVONTA	Huonekalujen ja käyttäjän muiden kalusteiden / koneiden kalustelukot		X	
03. LUKITUS / VALVONTA	Hälytyskeskusvalvonta ja piirivartiointi		X	
03. LUKITUS / VALVONTA	Kameravalvonnan laitteet ja kaapeloinnit		X	Asennuksista sovittava Sipoon kunnan Toimitilat -yksikön kanssa etukäteen.

LUOKITUS	TOIMINTO / JÄRJESTELMÄ / RAKENNUKSEN OSA	TOIMITILAT	VUOKRAAJA	MUUT HUOMIOT
03. LUKITUS / VALVONTA	Kameravalvonta		X	Mikäli käyttäjän toiminta vaatii. Sipoon kunnalle kameravalvontamateriaalin toimitus pyydettyessä.
03. LUKITUS / VALVONTA	Kulunvalvonnan hoitaminen		X	
03. LUKITUS / VALVONTA	Kulunvalvonnan kaapeloinnit		X	Asennuksista sovittava Sipoon kunnan Toimitilat -yksikön kanssa etukäteen
03. LUKITUS / VALVONTA	Kulunvalvontalaitteiden ylläpito ja uusiminen / hankinta		X	
03. LUKITUS / VALVONTA	Kulunvalvontaoikeuksien myöntäminen ja kulkutunnisteiden teko		X	
03. LUKITUS / VALVONTA	Lisäavaimien teettäminen	X	X	Kiinteistövastaava tai nimetty avainvastaava tilaa Sipoon kunnan Toimitilat- yksiköltä. Vuokralainen maksaa avaimet.
03. LUKITUS / VALVONTA	Lukitusjärjestelmän ylläpito ja sarjoitukset sekä avainhallinta	X		
03. LUKITUS / VALVONTA	Lukkojen korjaaminen	X		
03. LUKITUS / VALVONTA	Lukkojen sarjoitukset (käyttäjien huolimattomuus, toiveet jne)	X	X	Sipoon kunnan Toimitilat -yksikkö tilaa kiinteistövastaavan / avainvastaavan pyynnöstä. Tilauksen maksaa pelastuslaitos.
03. LUKITUS / VALVONTA	Lukkojen sarjoitukset ylläpidollisista syistä	X		
03. LUKITUS / VALVONTA	Ovien aukaisu - kiinteistökorjaukset / kiinteistönhoitotehtävät	X		
03. LUKITUS / VALVONTA	Ovien aukaisu - käyttäjien tavaratoimitukset, avaimen unohtamiset jne.		X	
03. LUKITUS / VALVONTA	Ovien lukkoon laittaminen ja ikkunoiden sulkeminen		X	
03. LUKITUS / VALVONTA	Ovikellot ja summerit sekä ovipuhelinjärjestelmät	X		Summerit / ovipuhelinjärjestelmät olemassa olevat - uudet hankinnat sov.erikseen
03. LUKITUS / VALVONTA	Paperisen / PDF pelastussuunnitelman laadinta		X	Tekniset tiedot saa Sipoon kunnan Toimitilat -yksiköstä. Ei laadita, mikäli sähköinen huoltokirjasovellus on käytössä.
03. LUKITUS / VALVONTA	Pelastuskaaviot	X		Rakennukseen liittyvät
03. LUKITUS / VALVONTA	Rikosilmoitinjärjestelmien laitteet ja kaapeloinnit		X	
03. LUKITUS / VALVONTA	Rikosilmoitinjärjestelmät		X	
03. LUKITUS / VALVONTA	Sähköinen pelastussuunnitelma Granlung Manager - perustaminen	X		
03. LUKITUS / VALVONTA	Sähköinen pelastussuunnitelma Granlung Manager - ylläpito ja kustannukset sekä tekniset tietomuutokset	X		
03. LUKITUS / VALVONTA	Sähköinen pelastussuunnitelma Granlung Manager päivitys toiminnan tietojen osalta		X	
03. LUKITUS / VALVONTA	Yleis- ja huoltoavaimien hallinta sekä luovutus	X		Kiinteistönhoitaja ja / tai Toimitilojen hallinto
04. LÄMMITYS	Ilmalämpöpumppujen asennus ja huolto	X		Tekninen tarve perusteena asennukselle
04. LÄMMITYS	Ilmalämpöpumppujen asennus ja huolto		X	Mukavuussyyt. Suunnitelmat ja asennus hyväksyttävä Sipoon kunnan Toimitilat -yksiköllä hyvinvointialueen kiinteistövastaavan toimesta.
04. LÄMMITYS	Kalusto- ja pesuhallin ulko-ovien edessä olevan sulanapitokaapelin huolto, ylläpito ja korjaus	X		
04. LÄMMITYS	Lämmitys rakennuksissa	X		
04. LÄMMITYS	Lämmitysjärjestelmien säätimet	X		

LUOKITUS	TOIMINTO / JÄRJESTELMÄ / RAKENNUKSEN OSA	TOIMITILAT	VUOKRAAJA	MUUT HUOMIOT
04. LÄMMITYS	Lämmitysjärjestelmät, pumput, varaajat, kattilat	X		
04. LÄMMITYS	Lämmityssopimukset ja tilaukset	X		
04. LÄMMITYS	Pattereiden korjaus tai uusiminen	X		
04. LÄMMITYS	Vesikiertoiset pyyhekuivaimet (rättipatterit)	X		Märkätilat (olemassa olevat) ja siivouskeskukset / -komerot
05. VESI / VIEMÄRI	Altaiden hajulukkojen ja lattikaivojen huolto / uusiminen	X		
05. VESI / VIEMÄRI	Altaiden hajulukkojen ja lattikaivojen puhdistus		X	Sisällytettävä siivoussopimukseen
05. VESI / VIEMÄRI	Altaiden pesuallastulppien hankinta		X	
05. VESI / VIEMÄRI	Astianpesukoneiden ja pyykinpesukoneiden asennus sekä kytkentä		X	Asennus ammattiliikkeeltä
05. VESI / VIEMÄRI	Pesuhallin vesienkeruukourun puhdistus ja tyhjennys		X	
05. VESI / VIEMÄRI	Sopimukset - puhdas vesi ja likavesi		X	
05. VESI / VIEMÄRI	Vesi- ja viemäriputket sekä järjestelmä	X		
05. VESI / VIEMÄRI	Vesikalusteiden hankinta, uusiminen ja huolto	X		Hanat, vesikiertoiset kuivauspatterit, WC-istuimet. Lisäksi WC- ja kylpyhuoneitilojen pesualtaat. Virhekäytöstä johtuvat uusimiset laskutetaan vuokralaiselta. Muut uusimiset maksaa Toimitilat.
05. VESI / VIEMÄRI	Viemäritukoksista ilmoittaminen		X	Palvelupyynnöjä järjestelmän kautta. Akuutit viat teknisen päivityksen numeroon välittömästi.
05. VESI / VIEMÄRI	Viemäritukosten avaaminen	X		
06. Ilmanvaihto	Ilmanvaihdon käyntiaikojen säätäminen	X		
06. Ilmanvaihto	Ilmanvaihdon päätelaitteiden puhdistus (sisäpuoli)	X		
06. Ilmanvaihto	Ilmanvaihtojärjestelmien tasapainotukset ja säädöt	X		
06. Ilmanvaihto	Ilmanvaihtojärjestelmän suodattimien vaihto	X		
06. Ilmanvaihto	Ilmanvaihtokanaviston puhdistus	X		Nuohousväli noin 5 vuotta
06. Ilmanvaihto	Ilmanvaihtokoneiden - ja järjestelmien huollot / korjaukset	X		
06. Ilmanvaihto	Jäähdytysjärjestelmien ylläpito ja huolto	X		Olemassa olevat järjestelmät
06. Ilmanvaihto	Tulo- ja poistoilmaventtiilien korjaukset	X		
06. Ilmanvaihto	Tulo- ja poistoilmaventtiilien ulkopuolisen pölyn poisto		X	Sisällytettävä siivoussopimukseen
07. SÄHKÖ	Antenni-johtojen hankinta		X	
07. SÄHKÖ	Antennijärjestelmien ylläpito ja korjaus	X		Olemassa olevat järjestelmät
07. SÄHKÖ	Irtopatterit - mukavuussyyt		X	
07. SÄHKÖ	Irtopatterit - tekninen syy	X		
07. SÄHKÖ	Johtoteiden uudet kaapeliläpiviennit		X	Asennuslupa pyydyttävä Sipoon kunnan Toimitilat -yksiköltä

LUOKITUS	TOIMINTO / JÄRJESTELMÄ / RAKENNUKSEN OSA	TOIMITILAT	VUOKRAAJA	MUUT HUOMIOT
07. SÄHKÖ	Kaapelihyllyt, ripustuskiskot, johtokanavat, sähkölistat	X		Olemassa olevat
07. SÄHKÖ	Kaapelihyllyt, ripustuskiskot, johtokanavat, sähkölistat		X	Käyttäjän tarve - muutostyö. Asennuslupa pyydettyä Sipoon kunnalta.
07. SÄHKÖ	Kaapeli-TV-järjestelmien hankinta ja ylläpito		X	Asennuslupa pyydettyä Sipoon kunnan Toimitilat -yksiköltä
07. SÄHKÖ	Kiuaskivet	X		Vuokranantaja hankkii. Käyttäjä asentaa ja toimittaa vanhat kivet jäteasema.
07. SÄHKÖ	Kiukaat	X		
07. SÄHKÖ	Käyttäjän omaan toimintaan hankitut mittarit ja hälytyslaitteet		X	
07. SÄHKÖ	Palaneiden pöytä- tai muiden vastaavien lamppujen vaihtaminen		X	
07. SÄHKÖ	Puhelinjärjestelmän ylläpito	X		Olemassa olevat. Lisähankinnat vuokralaisen toimesta; lupa
07. SÄHKÖ	Rikkoutuneen kiinteän valaisimen ja valonlähteen uusiminen	X		
07. SÄHKÖ	Sateliittijärjestelmien hankinta ja ylläpito		X	Asennuslupa pyydettyä Sipoon kunnan Toimitilat -yksiköltä
07. SÄHKÖ	Sähköautojen latauspisteet	X		Hankinnat tehdään yleensä osana laajempaa hanketta
07. SÄHKÖ	Sähköiset siivoustilojen pyyhkepatterit (rättipatterit)	X		
07. SÄHKÖ	Sähköjärjestelmien ja sähköjohtojen ylläpito / uusiminen	X		Mukaan lukien aurinkosähköjärjestelmä
07. SÄHKÖ	Sähkösopimukset		X	
07. SÄHKÖ	Talopakamo / puhelinjakamo / IT-jakamo / Puhelinverkko	X	X	Molemmat vastaa omistaan
07. SÄHKÖ	Valaisimien kattorasiat / sokeripalat	X		
07. SÄHKÖ	Valaisimien uusinta (käyttäjän hankkimat)		X	
07. SÄHKÖ	Valaisimien uusinta (rakennusaikaiset / peruskorjauksen yhteydessä asennetut)	X		
07. SÄHKÖ	Valaistujen mainoskilpien tilaus, asennus ja ylläpito		X	Asennuslupa pyydettyä Sipoon kunnan Toimitilat -yksiköltä
07. SÄHKÖ	Valokatkaisimien ja pistorasioiden huolto	X		
07. SÄHKÖ	Varavoimajärjestelmä / -koneet /-laitteistot - kiinteä	X		
07. SÄHKÖ	Varavoimajärjestelmä / -koneet /-laitteistot - siirrettävä		X	
08. TALOTEK.JÄRJ.	Kiinteistönvalvontajärjestelmät ja -laitteistot	X		
08. TALOTEK.JÄRJ.	Kytkinlaitokset ja konekeskukset	X		
08. TALOTEK.JÄRJ.	Rakennusautomaatiojärjestelmien hankinta, ylläpito ja huolto	X		
08. TALOTEK.JÄRJ.	Rakennusautomaatiojärjestelmän kaapelointi	X		
08. TALOTEK.JÄRJ.	Rakennusautomaatiojärjestelmän seuranta	X		
08. TALOTEK.JÄRJ.	Talotekniikka- ja hälytysjärjestelmät (LVISA)	X		
08. TALOTEK.JÄRJ.	Tilakohtainen loggerointi ja olosuhdeseuranta	X		Pyydettyäessä
08. TALOTEK.JÄRJ.	Vesi-, sähkö- ja lämpömittareiden kulutuslukemien lukeminen	X		
09. PALOTURVALLISUUS	Kuulutus- ja evakointijärjestelmän asennus, ylläpito ja huolto	X		Rakennukseen liittyvä. Ei pelastustoimintaan.
09. PALOTURVALLISUUS	Käsisammuttimien hankinta ja huolto - käyttäjän tarve		X	
09. PALOTURVALLISUUS	Käsisammuttimien hankinta ja huolto - rakennus	X		Rakennukseen kuuluvat. Ei pelastuslaitoksen varusteet
09. PALOTURVALLISUUS	Paloilmoitin- ja palovaroinjärjestelmän ylläpito	X		Rakennukseen kuuluvat. Ei pelastuslaitoksen laitteistot.
09. PALOTURVALLISUUS	Palopostit, hanat, letkut ym.	X		Rakennukseen kuuluvat. Ei pelastuslaitoksen varusteet

LUOKITUS	TOIMINTO / JÄRJESTELMÄ / RAKENNUKSEN OSA	TOIMITILAT	VUOKRAAJA	MUUT HUOMIOT
09. PALOTURVALLISUUS	Palovaroittimien hankinta ja asennus sekä testaus	X		Rakennukseen kuuluvat. Ei pelastuslaitoksen laitteistot.
09. PALOTURVALLISUUS	Poistumistie- ja turvavalojärjestelmän ylläpito	X		Rakennukseen kuuluvat. Ei pelastuslaitoksen laitteistot.
09. PALOTURVALLISUUS	Sammutuspeitteet / - huput		X	Rakennukseen kuuluvat. Ei pelastuslaitoksen varusteet
09. PALOTURVALLISUUS	Savunpoisto- ja sammutusohjainjärjestelmät	X		Rakennukseen kuuluvat. Ei pelastuslaitoksen laitteistot.
09. PALOTURVALLISUUS	Säännölliset rakennuksen palotarkastukset	X	X	Yhdessä viranomaisten kanssa
09. PALOTURVALLISUUS	Väestönsuojatilan hoitajan nimeäminen		X	
09. PALOTURVALLISUUS	Väestönsuojatilan laitteiden ylläpito	X		
10. IT	AV-laitteiden hankinta ja ylläpito		X	
10. IT	Info-TV:den hankinta ja huolto		X	
10. IT	Intenet-yhteyksien kaapelointivalmius rakennuksen tekniseen tilaan	X		
10. IT	Internet-yhteyden hankinta ja toimivuus		X	
10. IT	Internet-yhteyksien kaapeloinnit teknisestä tilasta käyttöpisteelle		X	Uudet: asennuslupa Sipoon kunnan Toimitilat -yksiköstä
10. IT	Internet-yhteyksien kaapelointien ylläpito	X	X	Kumpikin vastaa omistaan
10. IT	Matkapuhelimien kuuluvuus - verkon toimivuus tiloissa	X		Välitetään operaattorille. Ei viranomaisjärjestelmät.
10. IT	Muut ICT-järjestelmät ja laitteet		X	
10. IT	Reitittimet		X	Asennuslupa Sipoon kunnan Toimitilat -yksiköstä
10. IT	Tietokoneet, tulostimet, hiiret, näppäimistöt jne.		X	
10. IT	Tietoliikennepistokkeiden asentaminen ja huolto		X	Asennuslupa Sipoon kunnan Toimitilat -yksiköstä
10. IT	Videoprojektorit ja muut näyttölaitteet		X	
10. IT	WLAN-tukiasemat		X	
11. SIIVOUS	Astianpesuaine ja astianpesukonetabletit		X	
11. SIIVOUS	Korjaustöiden jälkeiset siivoukset	X	X	Tilaajan urakoitsija siivoaa
11. SIIVOUS	Käsidesit, käsidesitelineet, tippa-alustat		X	
11. SIIVOUS	Käsipaperitelineiden, käsipyyhkelineiden ja WC-paperitelineiden uusiminen	X		Vanhan rikkoutuessa WC-, kylpyhuone-, keittiö ja pukuhuonetiloiissa
11. SIIVOUS	Käsipaperitelineiden, käsipyyhkelineiden ja WC-paperitelineiden uusiminen		X	Käyttäjän toimintaan liittyvä tarve - toive
11. SIIVOUS	Lattiakuivaimet kylpyhuone- ja pukuhuonetiloihin		X	
11. SIIVOUS	Mukitelineet ja mukit		X	
11. SIIVOUS	Siivouksen pesukone- ja kuivausrumpu		X	
11. SIIVOUS	Siivous kohteissa		X	Siivousohjelman, palvelukuvauksen ja mittakuvien mukaan
11. SIIVOUS	Siivousaineiden, paperien, pyyhkeiden ja saippuoiden hankinta		X	
11. SIIVOUS	Sisäilmaan liittyvät siivoukset	X	X	Rakenteisiin ja korjauksiin liittyvät sisäilmasiivoukset hoitaa Sipoon kunnan Toimitilat -yksikkö. Tilojen epäsiisteyteen, liialliseen tavaramäärään tai muusta käyttäjän oman sisäilmahaitan siivouksesta vastaa pelastuslaitos.
11. SIIVOUS	Tilojen käyttäjän omien tavaroiden puhdistus		X	Esim. koriste-esineet, valokuvat, taulut. Yleensä siivousyritykset eivät tee näitä.

LUOKITUS	TOIMINTO / JÄRJESTELMÄ / RAKENNUKSEN OSA	TOIMITILAT	VUOKRAAJA	MUUT HUOMIOT
11. SIIVOUS	Tilojen muutosiivoukset		X	
11. SIIVOUS	Vuosittaiset perussiivoukset		X	Erilliseen tilaukseen perustuen
11. SIIVOUS	Ylimääräiset toiminnasta johtuvat siivoukset		X	Erilliseen tilaukseen perustuen
12. KALUSTUS	Ilmoitustaulut, liitetaulut jne. - käyttäjän toiminta		X	Tilattava asennettuna
12. KALUSTUS	Irtokaluste- ja tavarahankinnat käyttäjän tarpeiden mukaan		X	Koottuna ja asennettuna
12. KALUSTUS	Irtokalusteiden korkeuden säätö, pintojen korjaus ja paikkaus		X	
12. KALUSTUS	Irtokalusteiden, laitteiden ja varusteiden hankinta rakennusvaiheessa / peruskorjatussa		X	
12. KALUSTUS	Irtokalusteiden, laitteiden ja varusteiden korjaus tai vaihto		X	
12. KALUSTUS	Jätelavojen hankinta siivousta varten		X	
12. KALUSTUS	Kiinteiden rakennukseen liittyvien laitteiden, kalusteiden ja varusteiden korjaus	X		
12. KALUSTUS	Kiinteiden rakennukseen liittyvien laitteiden, kalusteiden ja varusteiden vaihto	X		Tekninen peruste
12. KALUSTUS	Kiinteiden rakennukseen liittyvien laitteiden, kalusteiden ja varusteiden vaihto		X	Käyttäjän toive, muutostarve, lisäpyyntö. Pelastuslaitos maksaa.
12. KALUSTUS	Kiinteät verhokiskot	X		
12. KALUSTUS	Kiintokalustehankinnat rakennusvaiheessa / peruskorjatussa	X		
12. KALUSTUS	Kiintokalusteiden irrotus ja poisto teknisistä syistä	X		
12. KALUSTUS	Kiintokalusteiden irrotus, poisto, uusiminen tai muokkaaminen - käyttäjän toive		X	Esim. tilamuutosten yhteydessä. Pelastuslaitos maksaa.
12. KALUSTUS	Kodinkoneiden hankinta peruskorjauksen / uudisrakentamisen yhteydessä	X		Suunnitelmassa ja urakka-asiakirjoissa määriteltyjen linjausten mukaan
12. KALUSTUS	Kodinkoneiden hankinta vanhan laitteen rikkoutuessa		X	
12. KALUSTUS	Kuivauskaapit		X	Vuokranantaja vastaa kuivauskaappiin tulevasta IV-putkesta.
12. KALUSTUS	Käyttäjän huonekalujen tai tavaroiden siirto toiseen paikkaan rakennuksessa		X	
12. KALUSTUS	Käyttäjän kalusteiden poisvienti / purku		X	
12. KALUSTUS	Käyttäjän muuttojen suunnittelu ja muuttojen tilaus		X	
12. KALUSTUS	Normaalien kangasverhojen asennus, irrotus ja pesu		X	Pesu suositus tehdä 1 krt / vuosi. Kiinteistövästavaa tilaa esim. peruspesujen yhteyteen (irrotus/ pesu / silitys/ paikalleen asennus)
12. KALUSTUS	Pukukaapit	X		Kiinteät
12. KALUSTUS	Ripustuskoukut, koukustot ja naulakot		X	
12. KALUSTUS	Roskikset sisätiloissa		X	
12. KALUSTUS	Rullaverhojen hankinta ja asennus	X		Rullaverhot hankitaan ja asennetaan Sipoon kunnan Toimitilat - yksikön puolesta ikkunoihin, joihin ei saa sälekaihtimia ja ne ovat valoisuuden tai liian korkean lämpötilan takia tarpeelliset (tekninen sv)
12. KALUSTUS	Rullaverhot ja sälekaihtimet - käyttäjän oma tarve		X	Esim. mukavuustekijät tai lisäpimennys. Käyttäjä tilaa asennettuna paikalleen.
12. KALUSTUS	Saunan lauteet	X		
12. KALUSTUS	Sälekaihtimien hankinta sekä asennus (rakentaminen / perusparannus / tekninen syy)	X		
12. KALUSTUS	Taulujen kiinnitys poraamalla		X	Asennusliike asentaa. Yritys hyväksyttävä Sipoon kunnan Toimitilat -yksiköllä. Takuuajan käytäntö voi olla eriävä.

LUOKITUS	TOIMINTO / JÄRJESTELMÄ / RAKENNUKSEN OSA	TOIMITILAT	VUOKRAAJA	MUUT HUOMIOT
12. KALUSTUS	TV:den, radioiden, DVD-soittimien jne. hankinta		X	
12. KALUSTUS	Verhotangot, vaijerit tai vastaavat		X	
13. ERIKOISLAITTEET	Ajoneuvojen tankkausaseman huolto / korjaus / uusiminen / järjestelmän ylläpito		X	
13. ERIKOISLAITTEET	Autopaikkojen lämmityspistorasioiden ylläpito ja korjaus	X		
13. ERIKOISLAITTEET	Autopaikkojen lämmitystolppien avainhallinta, paikkavaraukset, laskutus ja pysäköintiluvat		X	
13. ERIKOISLAITTEET	Korkeapaineilmajärjestelmä - putkistot	X		
13. ERIKOISLAITTEET	Korkeapaineilmajärjestelmä - täyttölaitteet ja pullot		X	
13. ERIKOISLAITTEET	Korkeapainepesurit		X	
13. ERIKOISLAITTEET	Kuntosalilaitteiden hankinta, uusiminen ja huolto		X	
13. ERIKOISLAITTEET	Letkupesukone		X	
13. ERIKOISLAITTEET	Liesituulettimien ja niiden rasvasuodattimien uusiminen	X		
13. ERIKOISLAITTEET	Liesituulettimien rasvasuodattimien pesu ja metalliosien puhdistus		X	
13. ERIKOISLAITTEET	Maali- ja myrkkyykaapit		X	
13. ERIKOISLAITTEET	Otsonointikaapit		X	
13. ERIKOISLAITTEET	Paineletku- ja sähkökelat		X	
13. ERIKOISLAITTEET	Pelastustoimintaan liittyvien koneiden ja laitteiden sekä teknisten järjestelmien hankinta sekä huolto		X	
13. ERIKOISLAITTEET	Polttoainesäiliön täyttäminen		X	
13. ERIKOISLAITTEET	Polttoainesäiliön uusiminen	X		
13. ERIKOISLAITTEET	Puhelinvaihejärjestelmät ja näiden asiakaspalvelu		X	
13. ERIKOISLAITTEET	Pöytätuulettimet (käyttäjien oma tarve)		X	
13. ERIKOISLAITTEET	Pöytätuulettimet (tekninen tarve)	X		Lainataan: tuulettimien omistaja Toimitilat
13. ERIKOISLAITTEET	Sääsaman huolto / korjaus / ylläpito		X	
13. ERIKOISLAITTEET	Taiteovien kaukosäätimien pattereiden vaihto		X	
13. ERIKOISLAITTEET	Työajanseurantalaitteistot		X	Asennuslupa Sipoon kunnan Toimitilat -yksiköstä
13. ERIKOISLAITTEET	Öljytien pysäytysvalot ja esiopastin	X		
14. PIHA	Avo-ojien kunnostus ja aukaisu	X		
14. PIHA	Hiekoitus talviaikaan ja hiekoitushiekojen poisto keväällä	X		
14. PIHA	Irtoukkalusteiden, puutarhakalusteiden ja -välineiden huolto sekä kunnossapito		X	
14. PIHA	Irtoukkalusteiden, puutarhakalusteiden ja -välineiden siirto talvivarastointiin		X	
14. PIHA	Kiinteiden / talven kestävien ulkokalusteiden ja -välineiden huolto sekä kunnossapito	X		
14. PIHA	Kiinteiden ulkoliikuntavälineiden hankinta (kokonaan uudet välineet)		X	Lupa asennukseen ja hankintaan Toimitilat -yksiköltä.
14. PIHA	Kiinteiden ulkoliikuntavälineiden tarkastus ja huolto	X		Sisällytetään vuositarkastuksen piiriin
14. PIHA	Käyttäjän istuttamien kesäkukkien / perennojen hoito		X	
14. PIHA	Liputus		X	
14. PIHA	Lumityöt (kattojen lumenpudotus)	X		Tarvittaessa lumitaakan suuruuden mukaan
14. PIHA	Lumityöt (käsityöt ja koneellinen)	X		
14. PIHA	Opasteet ja kyltit	X		Rakennukseen liittyvät, alueopasteet



LUOKITUS	TOIMINTO / JÄRJESTELMÄ / RAKENNUKSEN OSA	TOIMITILAT	VUOKRAAJA	MUUT HUOMIOT
14. PIHA	Opasteet ja kyltit (käyttäjän toiminta)		X	Käyttäjän toimintaan liittyvät kyltit ja opasteet
14. PIHA	Pihalaattojen ja -kivetysten puhtaana pito sekä sammaleen poisto	X		
14. PIHA	Pihan kiinteiden kukkapenkkinen vuosihoito	X		Perennat
14. PIHA	Piharakenteet	X		Portaat, kaiteet, katokset jne..
14. PIHA	Pihavarastojen siivous		X	Käyttäjän käytössä olevat
14. PIHA	Pihavarastosten ja katosten tekninen ylläpito	X		
14. PIHA	Pihojen nurmikoiden, pensaiden ja siisteyden hoitaminen	X		
14. PIHA	Postilaatikoiden hankinta, ylläpito ja lukitus sisälle		X	
14. PIHA	Postilaatikoiden hankinta, ylläpito ja lukitus ulos		X	
14. PIHA	Puiden hoito ja leikkaus	X		
14. PIHA	Puiden lehtien poisto	X		Haravointi kevät / loppusyksy
14. PIHA	Pyöräteline - irrallinen		X	
14. PIHA	Pyöräteline - kiinteä	X		Olemassa olevat
14. PIHA	Raja- ja pihapensasaitojen hoitoleikkaus	X		1 krt / vuosi
14. PIHA	Raja-aitojen ja porttien asennus sekä ylläpito	X		
14. PIHA	Rakennukseen liittyvät opastekatumaalaukset	X		Esim. autopaikkojen viivat, invapysäköinti
14. PIHA	Reunakiveykset ja tukimuurit	X		
14. PIHA	Rikkaruohojen torjunta	X		
14. PIHA	Sokkelien vierustakivien ylläpito	X		
14. PIHA	Valaisinpylväiden lamppujen vaihto / valaisimen uusiminen ja kupujen puhdistus	X		
14. PIHA	Valaisinpylväiden suoristus	X		
15. JÄTEHUOLTO	Jätehuollon kustannuksista vastaaminen	X		Pois lukien riski- ja erikoisjätteet
15. JÄTEHUOLTO	Jätehuollon sopimuksien tekeminen	X		
15. JÄTEHUOLTO	Jätehuollon sopimusten muutokset	X		
15. JÄTEHUOLTO	Jättemolokkien kansien pyyhintä	X		
15. JÄTEHUOLTO	Jättemolokkien kunnon seuranta ja uusiminen	X		
15. JÄTEHUOLTO	Lasijätteen toimitus molokkiin		X	